

برنامه راهبردی دانشکده پیراپزشکی

- ۲ - مقدمه
- ۳ - تأسیس رشته کارشناسی ارشد رادیوبیولوژی
- ۴ - تأسیس رشته کارشناسی ارشد رشته خون شناسی
- ۵ - تأسیس رشته های کارشناسی فیزیوتراپی، کار درمانی، پرتودرمانی، شنوایی شناسی، بینایی سنجی، اندام مصنوعی و کارشناسی پیوسته و ناپیوسته فوریت ها
- ۶ - تأمین اعضای هیئت علمی موردنیاز گروههای آموزشی
- ۷ - شرکت دادن اعضای هیئت علمی در کلاس های تقویت زبان انگلیسی
- ۸ - برگزاری کارگاههای مختلف آموزشی جهت ارتقاء و توانمندسازی اعضای هیئت علمی و کارشناسان ارشد
- ۹ - شرکت دادن کارشناسان گروههای آموزشی در کارگاههای آموزشی تخصصی مورد نیاز
- ۱۰ - افزایش میزان حضور اعضای هیئت علمی گروههای آموزشی در مراکز کارآموزی و آموزش عملی دانشجویان
- ۱۱ - ساماندهی مشاوره و راهنمایی دانشجویان توسط اساتید (بهبود و ارتقاء طرح استاد راهنما)
- ۱۲ - استمرار برگزاری کنفرانس های علمی داخلی توسط گروههای آموزشی
- ۱۳ - اعزام دانشجویان دارای مقاله به همایش های داخل و خارج از کشور
- ۱۴ - بروز کردن وب سایت دانشکده پیراپزشکی
- ۱۵ - اصلاح و تقویت چارت تشکیلاتی دانشکده پیراپزشکی
- ۱۶ - انجام طرح ارزیابی درونی گروههای آموزشی
- ۱۷ - انتشارات مجله علمی - پژوهشی علوم آزمایشگاهی

مقدمه

ضرورت تدوین برنامه راهبردی دانشکده پیراپزشکی

حرکت در راستای برنامه راهبردی بصورت کوتاه مدت ، بلند مدت و طولانی مدت یکی از ضرورت های مهم و حیاتی در هر سازمان به شمار می رود. برنامه راهبردی بعنوان چراغ راهنمایی محسوب می شود که جهت سیر و حرکت سازمان را در نیل به اهداف آن نشان می دهد و اصولاً هر ارگانی که فاقد برنامه مربوطه باشد عملاً مسیر را نمی شناسد و فعالیت های آن بازده لازم را نخواهد داشت به طور قطع و یقین یکی از مولفه های تأثیر گذار در عدم کارآئی سازمان ها که عمدتاً در کشورهای عقب مانده مشاهده می شود ، عدم وجود برنامه مداوم و منظم راهبردی می باشد مدیریت ارشد دانشگاه با عنایت به این که مسئولیت هدایت و راهبری حوزه ها و برنامه های مختلف دانشگاه را بعهده داشته و مجری قوانین و مقررات موجود بوده و از طرف دیگر پاسخگوی نیازهای سلامت ، بهداشت و آموزش بوده از طرفی دیگر توقع مسئولین کشوری و استانی و وزارت متبوع را برآورده نماید و وجود عوامل داخلی و خارجی تأثیر گذار را مد نظر قرار دهد لازم و ضروری بنظر می رسد که برنامه ریزی مجموعه تحت امر خود را با شرایط واقعی تطبیق دهد و با در نظر گرفتن عوامل مثبت و منفی (در وی و بیرونی) و تجزیه و تحلیل علمی آنها ، برنامه عملیاتی تدوین گردد .

از آنجائی که سازمان عریض و طویلی به نام دانشگاه علوم پزشکی شهید صدوقی یزد از واحدها و بخش ها مختلف با مجموعه افراد متنوع از لحاظ کاری و مسئولیتی تشکیل شده است لازم است که هر واحد در جهت برخورد با شرایط محیطی و دادن پاسخ کارآمد و موثر به نیازها و یا تغییر شرایط دارای اهداف و برنامه های مشخص تحت عنوان برنامه راهبردی باشد. براساس این نیاز دانشکده پیراپزشکی نیز اهداف و برنامه کوتاه مدت ، میان مدت و بلند مدت خود را در این مجموع تدوین و سعی و تلاش می نماید که در راستای نیل به این اهداف حرکت نماید در این برنامه توجه به مجموعه منابع داخلی موجود از یک طرف و شناسایی و استفاده از بهره گیری از فرصت ها از طرف دیگر در جهت برآورده نمودن بخشی از اهداف دانشگاه و پاسخ به نیازهای جامعه مورد نظر قرار گرفت .

دکتر حسین هادی ندوشن

سرپرست دانشکده

۱- عنوان برنامه : تأسیس رشته کارشناسی ارشد رادیوبیولوژی

۲- محل اجرا: دانشکده پیراپزشکی

۳- هدف از انجام برنامه :

پذیرش دانشجوی رادیوبیولوژی و حفاظت و فراهم نمودن شرایط ادامه تحصیل بیشتر دانشجوی کارشناسی رادیوبیولوژی.

۴- ترسیم وضع موجود :

با توجه به استقرار گروه فیزیک پزشکی در این دانشکده و آزمایشگاههای مجهز فیزیک در دانشکده و افزایش کادر هیئت علمی مورد نیاز و وجود مرکز پرتودرمانی مجهز ، شرایط برای پذیرش دانشجویان این رشته ایده ال است .

۵- نوع برنامه :

الف : کوتاه مدت یکساله (۸۹) ■

ب : میان مدت دو ساله (۹۰-۹۱)

ج : بلند مدت پنج ساله (۸۹-۹۳)

۶- شاخص ارزیابی: پذیرش دانشجو در رشته رادیوبیولوژی.

۷- مراحل اجرای برنامه :

۱- رفع نواقص موجود .

۲- به جریان انداختن درخواست مجوز تأسیس رشته .

۸- جدول زمان بندی اجرای برنامه :

۱- درخواست مجوز در سال جاری . یکساله

۲- درخواست پذیرش دانشجو برای سال آینده

۹- مسئولین اجرا:

۱) مدیر محترم گروه فیزیک پزشکی جهت هماهنگی امور

۲) معاونت محترم آموزشی دانشگاه جهت پی گیری تأمین کادر هیئت علمی و درخواست مجوز تأسیس

رشته .

۳) معاونت محترم پشتیبانی جهت تأمین اعتبار مالی مورد نیاز .

۱۰- ناظر برنامه:

۱) رئیس دانشکده پیراپزشکی ۲) معاون آموزشی دانشگاه

تأسیس رشته کارشناسی ارشد رشته خون شناسی

۱- عنوان برنامه : تأسیس رشته کارشناسی ارشد رشته خون شناسی

۲- محل اجرا: دانشکده پیراپزشکی

۳- هدف از انجام برنامه :

فراهم نمودن شرایط ادامه تحصیل دانشجویان علوم آزمایشگاهی و ارتقاء سطح پژوهشی در مرکز تحقیقاتی خون و انکولوژی.

۴- ترسیم وضع موجود :

با توجه آزمایشگاه مجهز هماتولوژی در دانشکده ، مرکز تحقیقات خون و انکولوژی دانشگاه و متخصصین مربوطه شرایط خوب ارزیابی می شود گرچه تعداد کافی هماتولوژیست برای این منظور فعلاً موجود نیست .

۵- نوع برنامه :

الف : کوتاه مدت یکساله (۸۹)

ب : میان مدت دو ساله (۹۰-۹۱) ■

ج : بلند مدت پنج ساله (۸۹-۹۳)

۶- شاخص ارزیابی: پذیرش دانشجو در رشته کارشناسی ارشد هماتولوژی.

۷- مراحل اجرای برنامه :

۱- تامین کادر هیئت علمی مورد نیاز .

۲- درخواست مجوز تأسیس رشته .

۸- جدول زمان بندی اجرای برنامه :

• تامین کادر هیئت علمی در سال اول .

• درخواست مجوز تأسیس رشته در سال اول و درخواست پذیرش دانشجو در سال دوم .

۹- مسئولین اجرا:

۱) معاونت آموزشی دانشکده و مدیر گروه علوم آزمایشگاهی جهت پیاده سازی برنامه آموزشی رشته.

۲) ریاست محترم دانشکده جهت هماهنگی امور.

۳) معاونت محترم پشتیبانی جهت تأمین اعتبارات مورد نیاز .

۴) معاونت محترم آموزشی دانشگاه جهت تأمین کادر هیئت علمی و درخواست مجوز تأسیس رشته .

۱۰- ناظر برنامه:

۱) رئیس دانشکده پیراپزشکی ۲) معاون آموزشی دانشگاه

تأسیس رشته های کارشناسی فیزیوتراپی، کار درمانی، پرتودرمانی، شنوایی شناسی، بینائی سنجی، اقدام مصنوعی و کارشناسی پیوسته و ناپیوسته فوریت ها

- ۱- عنوان برنامه : تأسیس رشته های کارشناسی فیزیوتراپی، کار درمانی، پرتودرمانی، شنوایی شناسی، بینائی سنجی، اقدام مصنوعی و کارشناسی پیوسته و ناپیوسته فوریت ها
 - ۲- محل اجرا: دانشکده پیراپزشکی (توانبخشی)
 - ۳- هدف از انجام برنامه : تربیت نیروی انسانی برای مراکز درمانی و توانبخشی
 - ۴- ترسیم وضع موجود :
- هم اکنون نیروی علمی مورد نیاز بصورت منسجم در سطح دانشگاه چندان موجود نیست و مراکز درمانی مربوطه نیاز دارند.

۵- نوع برنامه :

الف : کوتاه مدت یکساله (۸۹)

ب : میان مدت دو ساله (۹۰-۹۱)

ج : بلند مدت پنج ساله (۸۹-۹۳) ■

۶- شاخص ارزیابی:

پذیرش دانشجو در رشته های مذکور

۷- مراحل اجرای برنامه :

۱- تأمین هیئت علمی مورد نیاز .

۲- تشکیل گروههای آموزشی مربوطه.

۳- درخواست مجوز تأسیس رشته و پذیرش دانشجو.

۸- جدول زمان بندی اجرای برنامه :

- تأمین هیئت علمی و گروههای آموزشی طی دو سال اول .
- درخواست مجوز رشته و پذیرش دانشجو در سالهای بعد.

۹- مسئولین اجرا:

(۱) ریاست محترم دانشکده جهت هماهنگی امور .

(۲) معاونت آموزشی دانشکده جهت پیاده سازی برنامه آموزشی رشته های تحصیلی .

(۳) معاونت محترم آموزشی دانشگاه جهت پیگیری تأمین هیئت علمی و تشکیل گروههای آموزشی و

درخواست مجوز رشته و پذیرش دانشجو .

(۴) معاونت محترم پشتیبانی جهت تأمین اعتبار مالی مورد نیاز .

۱۰- ناظر برنامه:

(۱) رئیس دانشکده پیراپزشکی

(۲) معاون آموزشی دانشگاه

تأمین اعضای هیئت علمی موردنیاز گروههای آموزشی

- ۱- عنوان برنامه: تأمین اعضای هیئت علمی موردنیاز گروههای آموزشی
- ۲- محل اجرا: دانشکده پیراپزشکی
- ۳- هدف از انجام برنامه: تقویت کادر علمی گروههای آموزشی دانشکده
- ۴- ترسیم وضع موجود:
در حال حاضر دانشکده پیراپزشکی دارای ۱۳ عضو هیئت علمی در ۴ گروه آموزشی می باشد. بی شک تقویت گروههای آموزشی دانشکده در گرو جذب اعضاء جدید با مدرک دکترا (Ph.D) می باشد.
- ۵- نوع برنامه:
 - الف) کوتاه مدت یکساله (۸۹) □
 - ب) میان مدت دوساله (۹۰-۹۱) ■
 - ج) بلندمدت پنج ساله (۸۹-۹۳) ■
- ۶- شاخص ارزیابی:
تعداد اعضاء هیئت علمی جدید جذب شده در گروههای آموزشی
- ۷- مراحل اجرای برنامه:
 - ۱) اولویت بندی و تعیین تعداد اعضاء هیئت علمی موردنیاز برای هر گروه
 - ۲) اعلام نیاز به دانشگاه جهت جذب عضو هیئت علمی
 - ۳) اعلام به افراد واجد شرایط پذیرش به عنوان عضو هیئت علمی از طریق درج آگهی در روزنامه های کثیرالانتشار و نیز وب سایت دانشگاه و دانشکده
- ۸- جدول زمان بندی اجرای برنامه:
 - ۱) تأمین نیاز گروههای آموزشی به اعضاء هیات علمی جدید ۱ ماه
 - ۲) جمع بندی و ارسال به معاونت آموزشی و پیگیری جذب آنان بطور مستمر
- ۹- مسئولین اجرا:
مدیران گروههای آموزشی با همکاری سرپرست دانشکده و معاون آموزشی دانشگاه
- ۱۰- ناظر برنامه:
 - ۱) مدیران گروههای آموزشی
 - ۲) رئیس دانشکده
 - ۳) معاون آموزشی دانشگاه

شرکت دادن اعضا، هیئت علمی در کلاس های تقویت زبان انگلیسی

۱- عنوان برنامه: شرکت دادن اعضا، هیئت علمی در کلاس های تقویت زبان انگلیسی

۲- محل اجرا: دانشکده پیراپزشکی - لابراتور زبان

۳- هدف از انجام برنامه: ارتقاء سطح زبان انگلیسی اعضا، هیئت علمی

۴- ترسیم وضع موجود:

بی شک تسلط به زبان انگلیسی برای کلیه اعضا، هیئت علمی امری ضروری است و حفظ تسلط و بالا بردن آن نیازمند آموزش مستمر می باشد. این دانشکده در نظر دارد برای بالا بردن تسلط اعضا، هیئت علمی به زبان انگلیسی زمینه شرکت ایشان در کلاس های زبان انگلیسی را فراهم نماید.

۵- نوع برنامه:

الف) کوتاه مدت یکساله (۸۹) ■

ب) میان مدت دوساله (۹۰-۹۱) □

ج) بلندمدت پنج ساله (۸۹-۹۳) □

۶- شاخص ارزیابی:

تعداد اعضا، هیئت علمی شرکت کننده در کلاس های زبان انگلیسی

۷- مراحل اجرای برنامه:

۱- سطح بندی اعضا، هیئت علمی از نظر زبان انگلیسی

۲- معرفی اعضا، هیئت علمی به مرکز زبان دانشگاه

۸- جدول زمان بندی اجرای برنامه:

۱) سطح بندی زبان انگلیسی اعضا، هیات علمی ۱ ماه

۲) شرکت دادن اعضا، هیات علمی در کلاسهای توانمندسازی یک سال

۹- مسئولین اجرا:

مدیران گروههای آموزشی با همکاری کلیه اعضا، هیات علمی گروه طبق برنامه تنظیمی

۱۰- ناظر برنامه:

۱- مدیران گروههای آموزشی

۲- رئیس دانشکده

۳- معاون آموزشی دانشگاه

برگزاری کارگاههای مختلف آموزشی جهت ارتقاء و توانمندسازی اعضا هیئت علمی و کارشناسان ارشد

۱- عنوان برنامه: برگزاری کارگاههای مختلف آموزشی جهت ارتقاء و توانمندسازی اعضا هیئت علمی و کارشناسان

۲- محل اجرا: دانشکده پیراپزشکی

۳- هدف از انجام برنامه:

توانمندسازی و ارتقاء سطح علمی اعضا هیئت علمی و کارشناسان

۴- ترسیم وضع موجود:

در حال حاضر دانشکده پیراپزشکی تعداد ۱۴ نفر عضو هیئت علمی و ۳ کارشناس ارشد در ۴ گروه آموزشی دارد که یکی از راههای مناسب برای توانمندسازی و ارتقاء سطح علمی این افراد، برگزاری کارگاههای مختلف براساس نتایج نیازسنجی می باشد.

۵- نوع برنامه:

الف) کوتاه مدت یکساله (۸۹)

ب) میان مدت دوساله (۹۰-۹۱)

ج) بلندمدت پنج ساله (۸۹-۹۳)

۶- شاخص ارزیابی:

تعداد کارگاههای برگزار شده برای اعضا هیئت علمی و کارشناسان

۷- مراحل اجرای برنامه:

۱) اجرای برنامه نیازسنجی آموزشی از اعضا هیئت علمی

۲) تجزیه و تحلیل نتایج و اولویت بندی کارگاههای پیشنهادی

۳) برنامه ریزی جهت برگزاری کارگاه به ترتیب اولویت و دعوت از مدرسین برای کارگاهها

۴) برگزاری کارگاه

۵) اجرای برنامه نظرسنجی از حاضرین در کارگاه جهت ارتقاء سطح کارگاههای بعدی

۸- جدول زمان بندی اجرای برنامه:

۱) شناسائی نیازهای آموزشی اعضا هیات علمی ۲ ماه

۲) برنامه ریزی کارگاههای آموزشی ۲ ماه

۳) معرفی اعضا هیات علمی به کارگاههای مذکور ۱۸ ماه

۹- مسئولین اجرا:

مدیران گروههای آموزشی با همکاری اعضا هیات علمی و کارشناسان ارشد گروه

۱۰- ناظر برنامه:

۱) مدیران گروههای آموزشی

۲) رئیس دانشکده

۳) معاون آموزشی دانشگاه

شرکت دادن کارشناسان گروههای آموزشی در کارگاههای آموزشی تخصصی مورد نیاز

۱- عنوان برنامه: شرکت دادن کارشناسان گروههای آموزشی در کارگاههای آموزشی تخصصی مورد نیاز

۲- محل اجرا: دانشکده پیراپزشکی

۳- هدف از انجام برنامه: ارتقاء سطح علمی کارشناسان گروههای آموزشی و به روز نمودن اطلاعات مورد نیاز ایشان

۴- ترسیم وضع موجود:

در حال حاضر کارشناسان گروههای آموزشی دانشکده در دوره های آموزشی ضمن خدمت شرکت می نمایند. با توجه به ارتباط مستمر کارشناسان گروههای آموزشی با دانشجویان و لزوم به روز بودن اطلاعات تخصصی و مرتبط با رشته ایشان لازم است در کارگاههای آموزشی تخصصی شرکت نمایند.

۵- نوع برنامه:

■ الف) کوتاه مدت یکساله (۸۹)

■ ب) میان مدت دوساله (۹۰-۹۱)

□ ج) بلندمدت پنج ساله (۸۹-۹۳)

۶- شاخص ارزیابی:

تعداد کارشناسان گروههای آموزشی شرکت کننده در کارگاههای آموزشی تخصصی

۷- مراحل اجرای برنامه:

۱) نیازسنجی از کارشناسان گروههای آموزشی درخصوص کارگاههای آموزشی تخصصی مورد نیاز

۲) تجزیه و تحلیل نتایج نیازسنجی و اولویت بندی کارگاهها بعد از نیازسنجی

۳) برنامه ریزی جهت برگزاری کارگاهها

۸- جدول زمان بندی اجرای برنامه:

۱) شناسائی نیازهای آموزشی تخصصی کارشناسان ۱ ماه

۲) برگزاری کلاسها و کارگاههای آموزشی بطور مستمر

۹- مسئولین اجرا:

مدیران گروههای آموزشی با همکاری رئیس دانشکده و معاون آموزشی دانشگاه

۱۰- ناظر برنامه:

۱) مدیران گروههای آموزشی ۲) رئیس دانشکده ۳) معاون آموزشی دانشگاه

افزایش میزان حضور اعضای هیئت علمی گروههای آموزشی در مراکز کارآموزی و آموزش عملی دانشجویان

۱- عنوان برنامه: افزایش میزان حضور اعضای هیئت علمی گروههای آموزشی در مراکز کارآموزی و آموزش عملی دانشجویان

۲- محل اجرا: دانشکده پیراپزشکی

۳- هدف از انجام برنامه:

تاکید بر اهمیت کارآموزی و آموزش عملی برای دانشجویان در جهت جدی گرفتن کارآموزی و آموزش عملی و آموزش کاربردی و تقویت مهارت های عملی دانشجویان

۴- ترسیم وضع موجود:

در حال حاضر دانشجویان گروههای آموزشی مختلف به همراه کارشناسان و نیز اعضای هیئت علمی گروههای آموزشی کارآموزی و آموزش عملی خود را می گذرانند. بدیهی است اهمیت دوره کارآموزی و آموزش عملی دانشجویان و بکار بستن دروس تئوری و پررنگتر نمودن حضور اعضای هیئت علمی در کارآموزی باعث بالا رفتن توان علمی و عملی دانشجویان و فارغ التحصیلان دانشکده خواهد شد.

۵- نوع برنامه:

■ الف) کوتاه مدت یکساله (۸۹)

■ ب) میان مدت دوساله (۹۰-۹۱)

■ ج) بلندمدت پنج ساله (۸۹-۹۳)

۶- شاخص ارزیابی:

تعداد جلسات کارآموزی و آموزش عملی برگزار شده با حضور اعضای هیئت علمی

۷- مراحل اجرای برنامه:

۱) تاکید بر اهمیت و لزوم این امر به اعضای هیئت علمی

۲) قرار دادن میزان حضور در کارآموزی و آموزش عملی به عنوان واحد موظفی برای اعضای هیئت علمی

۳) تاکید به برنامه ریزان کارآموزی و آموزش عملی بر هماهنگی با اعضای هیئت علمی برای حضور بیشتر و

راحتتر آنان در این عرصه

۴) تشویق اعضای هیئت علمی حاضر در کارآموزی

۸- جدول زمان بندی اجرای برنامه:

تنظیم برنامه کارآموزی دانشجویان و هماهنگی با اساتید برای حضور در مراکز کارآموزی هرترم

۹- مسئولین اجرا:

مدیران گروههای آموزشی با همکاری معاونت آموزشی دانشکده و اعضای هیات علمی گروه

۱۰- ناظر برنامه:

۱) مدیران گروههای آموزشی

۲) رئیس دانشکده

۳) معاون آموزشی دانشگاه

ساماندهی مشاوره و راهنمایی دانشجویان توسط اساتید | بهبود و ارتقاء طرح استاد راهنما

۱- عنوان برنامه: ساماندهی مشاوره و راهنمایی دانشجویان توسط اساتید (بهبود و ارتقاء طرح استاد راهنما)

۲- محل اجرا: دانشکده پیراپزشکی

۳- هدف از انجام برنامه: ارتقاء طرح استاد راهنما جهت راهنمایی بیشتر و بهتر دانشجویان

۴- ترسیم وضع موجود:

یکی از وظایف اعضای هیئت علمی راهنمایی دانشجویان در خصوص مسائل مختلف آموزشی، پژوهشی و ... می‌باشد. ارتقاء طرح استاد راهنما باعث بهبود و ارتقاء وضعیت راهنمایی دانشجویان و بطور غیرمستقیم بالارفتن انگیزه تحصیلی دانشجویان خواهد شد. این برنامه در حال اجرا می‌باشد لازم است تلاش بیشتری در جهت بهبود آن صورت گیرد.

۵- نوع برنامه:

الف) کوتاه مدت یکساله (۸۹) ■

ب) میان مدت دوساله (۹۰-۹۱) □

ج) بلندمدت پنج ساله (۸۹-۹۳) □

۶- شاخص ارزیابی:

میزان رضایت دانشجویان از استاد راهنما و تعداد راهنمایی ارائه شده توسط استاد راهنما

۷- مراحل اجرای برنامه:

۱) اطلاع به اساتید راهنما در خصوص تعداد و رشته تحصیلی دانشجویانی که راهنمایی آنها را برعهده دارند.

۲) برگزاری جلسات مشاوره دانشجویان با استاد راهنما

۳) تکمیل فرم مربوط به جلسه دانشجو با استاد راهنما به ساده ترین شکل

۸- جدول زمان بندی اجرای برنامه:

۱) تقسیم دانشجویان بین اساتید: هر سال

۲) ارزیابی عملکرد اساتید راهنما: هر ترم

۹- مسئولین اجرا:

معاون آموزشی دانشکده با همکاری مسئول اساتید راهنما و اعضای هیئت علمی طبق برنامه تنظیمی

۱۰- ناظر برنامه:

۱) مسئول اساتید راهنما ۲) رئیس دانشکده ۳) معاون آموزشی دانشکده ۴) معاون آموزشی دانشگاه

استمرار برگزاری کنفرانس های علمی داخلی توسط گروه های آموزشی

۱- عنوان برنامه: استمرار برگزاری کنفرانس های علمی داخلی توسط گروه های آموزشی

۲- محل اجرا: دانشکده پیراپزشکی

۳- هدف از انجام برنامه: ارتقاء سطح علمی دانشجویان رشته های مختلف

۴- ترسیم وضع موجود:

در حال حاضر با تلاش معاونت پژوهشی دانشکده پیراپزشکی سلسله کنفرانس های علمی هفتگی با موضوعات مختلف در حال برگزاری است. با توجه به توانمندی اعضای هیئت علمی دانشکده و نیز نیاز و استقبال دانشجویان به این کنفرانس ها در نظر است برگزاری کنفرانس ها با مشارکت فعال کلیه گروه های آموزشی به نحوی مطلوب تر برنامه ریزی و اجرا گردد.

۵- نوع برنامه:

الف) کوتاه مدت یکساله (۸۹) ■

ب) میان مدت دوساله (۹۰-۹۱) □

ج) بلندمدت پنج ساله (۸۹-۹۳) □

۶- شاخص ارزیابی:

تعداد کنفرانس های علمی برگزار شده توسط گروه های آموزشی

۷- مراحل اجرای برنامه:

۱) اخذ پیشنهاد عناوین کنفرانس ها از گروه های آموزشی

۲) برنامه ریزی و تهیه جدول ارائه کنفرانس ها

۳) اطلاع رسانی به دانشجویان و سایر اعضای هیئت علمی درخصوص برنامه برگزاری کنفرانس

۴) برگزاری کنفرانس

۵) نظرخواهی از حاضرین درخصوص کنفرانس برگزار شده و نیز ارائه پیشنهاد برای بهبود کیفیت برنامه کنفرانسها

۸- جدول زمان بندی اجرای برنامه:

۱) مکاتبه با گروه های آموزشی و گرفتن عناوین کنفرانس علمی ۱ ماه

۲) اجرای برنامه های کنفرانس هفتگی بطور مستمر

۹- مسئولین اجرا:

مدیران گروه های آموزشی

۱۰- ناظر برنامه:

۱) مدیران گروه های آموزشی ۲) رئیس دانشکده ۳) معاون آموزشی دانشگاه

اعزام دانشجویان دارای مقاله به همایش های داخل و خارج از کشور

۱- عنوان برنامه: اعزام دانشجویان دارای مقاله به همایش های داخل و خارج از کشور

۲- محل اجرا: دانشکده پیراپزشکی

۳- هدف از انجام برنامه:

فراهم نمودن زمینه آموزشی برای دانشجویان در جهت افزایش توانمندی و ارتقاء سطح علمی دانشجویان

۴- ترسیم وضع موجود:

در حال حاضر دانشجویان رشته های مختلف ضمن ارائه مقاله در همایش های داخل کشور شرکت می کنند که با توجه به توانمندیهای دانشجویان امکان افزایش تعداد مقالات ارسالی توسط دانشجویان و شرکت آنان در همایش های مختلف وجود دارد. دانشجویان تحصیلات تکمیلی نیز با توجه به توانمندیها و استعدادهای بالقوه ایشان و امکانات موجود آمادگی ارائه مقاله و شرکت در همایش های خارج از کشور را دارند که لازم است وضع موجود بهبود یابد.

۵- نوع برنامه:

■ الف) کوتاه مدت یکساله (۸۹)

■ ب) میان مدت دوساله (۹۰-۹۱)

■ ج) بلندمدت پنج ساله (۸۹-۹۳)

۶- شاخص ارزیابی:

تعداد دانشجویان دارای مقاله شرکت کننده در همایش های داخل و خارج از کشور

۷- مراحل اجرای برنامه:

۱) اطلاع از آخرین برنامه برگزاری همایش های داخل و خارج از کشور مرتبط با رشته تحصیلی دانشجویان دانشکده بهداشت

۲) اطلاع رسانی به دانشجویان درخصوص برنامه برگزاری همایشها از طریق سایت دانشکده

۳) ترغیب دانشجویان به ارسال مقاله به همایش ها

۴) رفع موانع شرکت دانشجویان دارای مقاله در همایش ها و پرداخت هزینه شرکت در همایش به دانشجویان دارای مقاله

۸- جدول زمان بندی اجرای برنامه:

۱) شناسایی همایش های داخل و خارج و اطلاع رسانی از طریق سایت دانشکده

۲) اعزام دانشجویان به همایش های مذکور با هماهنگی معاونت محترم پژوهشی سالیانه

۹- مسئولین اجرا:

مدیران گروههای آموزشی با هماهنگی سرپرست پژوهشی دانشکده و دانشجویان

۱۰- ناظر برنامه:

۱) مدیران گروههای آموزشی

۲) سرپرست پژوهشی دانشکده

۳) معاون آموزشی دانشگاه

بروز کردن وب سایت دانشکده پیراپزشکی

۱- عنوان برنامه: بروز کردن وب سایت دانشکده بهداشت

۲- محل اجرا: دانشکده پیراپزشکی

۳- هدف از انجام برنامه:

معرفی هر چه بهتر دانشکده و اطلاع رسانی در خصوص فعالیتها و برنامه های مختلف دانشکده به دانشجویان

و اعضاء هیئت علمی این دانشگاه و سایر دانشگاههای کشور

۴- ترسیم وضع موجود:

در حال حاضر فعالیت ها و برنامه های مختلف دانشکده از طریق وب سایت دانشگاه به اطلاع دانشجویان

اعضاء هیئت علمی این دانشگاه و سایر دانشگاههای ایران رسانده می شود. گروههای مختلف آموزشی نیز در سایت

دانشکده فعال می باشند. با توجه به استفاده روزافزون از اینترنت و دنیای مجازی آن به روز بودن وب سایت

دانشکده در معرفی هر چه بهتر آن به دانشگاهیان امری موثر می باشد.

۵- نوع برنامه:

الف) کوتاه مدت یکساله (۸۹) ■

ب) میان مدت دوساله (۹۰-۹۱) □

ج) بلندمدت پنج ساله (۸۹-۹۳) □

۶- شاخص ارزیابی:

تعداد مطالب به روز رسانی شده موجود در وب سایت دانشکده در لینک های مختلف واحدها و گروههای

آموزشی

۷- مراحل اجرای برنامه:

۱) انتخاب رابط بین دانشکده و واحد IT دانشگاه جهت به روز کردن وب سایت و رفع مشکلات احتمالی

۲) انتخاب رابط برای گروههای آموزشی و واحدهای مختلف جهت به روز کردن مطالب وب سایت

دانشکده بهداشت

۳) نظارت بر کار رابطین گروهها و واحد توسط رابط دانشکده

۸- جدول زمان بندی اجرای برنامه:

۱) بررسی نقاط قوت و ضعف وب سایت موجود ۱ ماه

۲) ابلاغ به مسئولین ذیربط برای رفع نقاط ضعف و بهبود مطالب وب سایت بطور مستمر

۹- مسئولین اجرا:

مدیران گروههای آموزشی با همکاری رابط وب سایت دانشکده

۱۰- ناظر برنامه:

۱) مسئول وب سایت دانشکده

۲) رئیس دانشکده

۳) معاون آموزشی دانشگاه

اصلاح و تقویت چارت تشکیلاتی دانشکده پیراپزشکی

۱- عنوان برنامه: اصلاح و تقویت چارت تشکیلاتی دانشکده

۲- محل اجرا: دانشکده پیراپزشکی

۳- هدف از انجام برنامه:

با توجه به برنامه های توسعه کمی و کیفی که این دانشکده دارد لزوم بازنگری و اصلاح و تقویت چارت تشکیلاتی موجود و متناسب سازی با اهداف توسعه بیش از پیش احساس می شود.

۴- ترسیم وضع موجود:

چارت تشکیلاتی موجود مربوط به چندین سال گذشته بوده و جوابگوی نیازهای توسعه ای امروز نمی باشد..

۵- نوع برنامه:

الف) کوتاه مدت یکساله (۸۹)

ب) میان مدت دوساله (۹۰-۹۱)

ج) بلندمدت پنج ساله (۸۹-۹۳)

۶- شاخص ارزیابی:

۷- مراحل اجرای برنامه:

۱) بررسی نیازهای گروههای آموزشی به نیروی انسانی و همچنین نیازهای کادر اداری - مالی و پشتیبانی

۲) بازنگری چارت موجود و اعمال اصلاحات لازم در جهت ارتقاء نمودار سازمانی

۳) ارسال چارت سازمانی پیشنهادی به معاونین محترم آموزشی و پشتیبانی برای انجام مراحل تصویب

۸- جدول زمان بندی اجرای برنامه:

۱) بررسی نیازهای تشکیلاتی گروههای آموزشی ۲ ماه

۲) جمع بندی و ارسال به معاونت آموزشی ۱ ماه

۹- مسئولین اجرا:

مدیران گروههای آموزشی و سرپرست دانشکده

۱۰- ناظر برنامه:

۱) مدیران گروههای آموزشی (۲) رئیس دانشکده (۳) معاون آموزشی دانشگاه

انجام طرح ارزیابی درونی گروههای آموزشی

۱- عنوان برنامه: انجام طرح ارزیابی درونی گروههای آموزشی

۲- محل اجرا: دانشکده پیراپزشکی

۳- هدف از انجام برنامه:

(۱) شناسایی نقاط قوت و ضعف گروههای آموزشی

(۲) بهبود و ارتقاء فعالیت های گروههای آموزشی در جهت ارتقاء سطح علمی دانشجویان و فارغ التحصیلان

رشته های مختلف دانشکده بهداشت

۴- ترسیم وضع موجود:

گروههای آموزشی دانشکده بهداشت تمام سعی خود را در آموزش هر چه بهتر دانشجویان و ارتقاء مستمر

فعالیت های خود بکار بسته اند. یقیناً ارزیابی از وضعیت درونی گروههای آموزشی یکی از راههای کسب اطلاعات

درخصوص وضعیت فعلی و راهنمایی در جهت ارتقاء فعالیت ها می باشد..

۵- نوع برنامه:

الف) کوتاه مدت یکساله (۸۹) ■

ب) میان مدت دوساله (۹۰-۹۱) □

ج) بلندمدت پنج ساله (۸۹-۹۳) □

۶- شاخص ارزیابی:

تعداد گروههای آموزشی ارزیابی شده

۷- مراحل اجرای برنامه:

(۱) تهیه دستورالعمل ارزیابی درونی از گروههای آموزشی

(۲) اطلاع به گروهها جهت مشارکت در انجام ارزیابی

(۳) انجام ارزیابی درونی و استفاده از نتایج در جهت ارتقاء فعالیتها

۸- جدول زمان بندی اجرای برنامه:

(۱) تهیه فرم های ارزیابی و برگزاری کارگاه آشنایی با نحوه ارزیابی ۱ ماه

(۲) انجام ارزیابی توسط گروههای آموزشی سالانه

۹- مسئولین اجرا:

مدیران گروههای آموزشی با همکاری سرپرست دانشکده و سایر اعضای هیات علمی گروه

۱۰- ناظر برنامه:

(۱) مدیران گروههای آموزشی

(۲) معاون آموزشی دانشکده

(۳) رئیس دانشکده

(۴) معاون آموزشی دانشگاه

انتشارات مجله علمی - پژوهشی علوم آزمایشگاهی

۱- عنوان برنامه : انتشارات مجله علمی - پژوهشی علوم آزمایشگاهی

۲- محل اجرا: دانشکده پیراپزشکی

۳- هدف از انجام برنامه :

- بازتاب فعالیتهای پژوهشی و انجام طرحهای تحقیقاتی بصورت مقالات علمی .
- انسجام فعالیتهای گروههای مرتبط با علوم آزمایشگاهی در قالب مجله تخصصی .

۴- ترسیم وضع موجود :

هم اکنون مقالات بصورت پراکنده در نشریات بعضاً غیر مرتبط منتشر می گردد.

۵- نوع برنامه :

الف : کوتاه مدت یکساله (۸۹) ■

ب : میان مدت دو ساله (۹۰-۹۱)

ج : بلند مدت پنج ساله (۸۹-۹۳)

۶- شاخص ارزیابی:

انتشار مجله علوم آزمایشگاهی

۷- مراحل اجرای برنامه :

۱- درخواست مجوز چاپ

۲- تعیین اعضای هیأت

۳- فراخون مقاله

۸- جدول زمان بندی اجرای برنامه :

۱) اخذ مجوز انتشار ۲ ماه

۲) انتشار اولین شماره ۱۰ ماه

۹- مسئولین اجرا:

رئیس دانشکده پیراپزشکی با همکاری معاونت پژوهشی دانشکده و دانشگاه

۱۰- ناظر برنامه:

۱) رئیس دانشکده پیراپزشکی ۲) معاون آموزشی دانشگاه

برنامه	هدف کلی
حداقل ۱۰٪ از دانشجویان ملزم به تولید این نرم افزارها باشند و برای افراد نمره در نظر گرفته شود	۱- تولید نرم افزارهای آموزشی کار با وسایل آزمایشگاه ، اتاق عمل و مولاژ آناتومی و
برخی از کلاسهای اساتید در فیلد مربوطه تشکیل شود	۲- تدریس دروس به صورت عملی توسط استاد و افزایش سهم یادگیری عملی در دروس نظری - عملی
بخشی از نمره کارورزی دانشجو به یک کار تحقیقاتی که در آن ضرورت به کارگیری تکنیک های فراگرفته در کارورزی باشد اختصاص داده شود	۳- تقویت مهارتهای عملی در کارورزیها با انجام طرح تحقیقاتی
بخشی از نمره کارورزی اختصاص به افرادی باشد که در امر آموزش دخیل نبوده و این توانائی را دارند	۴- ارزیابی بهتر دانشجو در امر کارورزی
دانشجو ملزم باشد که در طی یک سال تحصیلی یک کنفرانس علمی یا مطالب جدید در روز ارائه نماید	۵- تقویت ارائه مطالب علمی جدید توسط دانشجو
هر دانشجوی ممتاز دانشکده مسئول حداقل ۵ نفر از دانشجویان سال پائین تر بوده و در طی هفته یک جلسه علمی با آنها برگزار نماید	۶- تهیه و ارائه مطلب علمی توسط دانشجو در گروههای دانشجویی
کلیه اسلایدهای آموزشی استاد به زبان انگلیسی تهیه و حداقل ۲۰٪ سئوالات به زبان انگلیسی باشد	۷- تقویت دانش زبان انگلیسی اساتید و فراگیران
کلیه اساتید و دانشجویان ارائه دهنده سمینارها و کنفرانس ها شخصاً ملزم به تهیه مطالب ارائه شده بوده و حداقل ۲۰٪ مطالب را از اینترنت تهیه نمایند	۸- تقویت دانش کامپیوتری اساتید و فراگیران
از حداقل ۱۰٪ از سرفصل های ارائه شده توسط استاد فیلم تهیه شده و در وب سایت دانشکده برای فراگیران قرار داده شود و دانشجو ملزم باشد چکیده مطلب را به استاد Email نماید .	۹- فراگیری بخشی از مطالب توسط دانشجویان بدون حضور اساتید در کلاسهای درس
از دانشجویان کارشناسی ارشد و PhD دانشگاه درخواست شود که به دانشجویان مستعد آموزش لازم ارائه نمایند	۱۰- آماده سازی دانشجویان جهت موفقیت بیشتر در آزمون کارشناسی ارشد
حداقل یکماه آخر کارورزی شیف کاری به دانشجو تحویل و به طور نامحسوس کنترل شود	۱۱- اطمینان از موفقیت آموزش در طی دوره

هدف برنامه : تقویت مهارت ارتباط جمعی و ارائه مطالب علمی توسط دانشجو
الزامات :

- وجود فضای فیزیکی مناسب برای برگزاری کارگاهها و جلسات
 - وجود سیستم فن آوری اطلاعات مناسب
 - برگزاری کارگاههای مهارتهای ارتباطی - ارائه مطلب
 - برگزاری دوره های آموزشی ICDL و زبان انگلیسی
 - فراهم نمودن لابراتور زبان و کامپیوتر مجهز
 - کمیت مناسب دانشجو
 - اساتید راهنمای دلسور و خبره
 - لحاظ نمودن این گونه فعالیتها بعنوان بخشی از نمره ارزشیابی هر درس
 - چیدمان مناسب برنامه درسی دانشجویان به لحاظ تأمین زمان کافی برای انجام این برنامه
- چالش ها : ضعف سیستم فن آوری اطلاعا
- کمبود فضای فیزیکی حتی برای برگزاری کلاس درس
 - عدم آشنائی اساتید راهنما به مهارتهای برقراری ارتباط و عدم لحاظ زمان برای این گونه فعالیت ها
 - بالا بودن سرانه دانشجو به استاد
 - برنامه های سنگین درسی و متنوع در برخی رشته ها
 - ظرفیت پایین و برنامه های متراکم لابراتور زبان و کامپیوتر
 - اختیارات محدود اساتید و اصلاح سرفصل و ارزشیابی
 - برنامه عملیاتی : توسعه و تکمیل فضاهای فیزیکی مورد نیاز
 - افزایش سرانه استاد ره دانشجو
 - تجهیز توسعه لابراتورهای فن آوری اطلاعات و زبان:
 - انتخاب موضوع توسط دانشجو از هر درس تخصصی یک موضوع را انتخاب و تا پایان دوره ارائه دهد
 - بازخواند ارزشیابی توسط مدرس و سایر دانشجویان به ارائه دهنده مطلب
- برنامه : راهنمایی دانشجویان توسط دانشجویان سال بالایی
- الزامات :

- وجود دانشجویان راهنما علاقمند به تعداد کافی
- معرف بودن دانشجویان راهنما در موضوعاتی که سایرین را راهنمایی می نمایند
- فضاهای مناسب جهت انجام این گونه ارتباطات
- زمان مناسب و کافی برای انجام این فعالیت
- دانشجویان راغب و علاقمند که مشکلات خود را با دانشجوی بالاتر مطرح کند

چالش :

- کمبود فضای فیزیکی
- کمبود زمان

- تعداد اندک دانشجویان مسلط در راهنمایی
- بی انگیزگی دانشجویان محتاج به راهنمایی

برنامه عملیاتی :

برگزاری کارگاههای مشاوره و مهارت زندگی برای دانشجویان راهنما

- در نظر گرفتن فضای مناسب و مفرح
- برگزاری اردوهای دانشجویی
- شناسایی دانشجویان نیازمند به راهنمایی
- تخصصی تعداد دانشجویان به دانشجویان راهنما
- ارائه برنامه توسط راهنمایان
- انجام جلسات راهنمایی و مشاور
- ارزشیابی برنامه و بار خوراند به راهنمایان و مسئولین

برنامه : تولید افزارهای آموزشی به منظور یادگیری عمیق تر

الزامات :

- تأمین اعتبار مالی لازم برای تهیه ابزار مورد نیاز اعم از دوربین و اسکنر و لپ تاپ و
- فراهم نمودن آزمایشگاههای زبان ، IT مجهز
- تسلط دانشجویان به کار با برنامه های کامپیوتری مرتبط مانند پاورپوینت ، فتوشاپ ، Word و
- اختصاصی بخش قابل توجهی از نمرات دروس عملی و حتی تئوری به این گونه فعالیت ها
- اجبار دانشجویان در تیه مواد مورد نیاز اعم از عکس ، مطالب از منابع به روز
- اساتید مجرب و آشنا به ملزومات تهیه نرم افزار

چالشها :

- ضعف سیستم IT جهت دسترسی به منابع مورد نیاز و ضعف مهارت استفاده
- عدم فرصت کافی اساتید برای هدایت دانشجویان در امر تهیه نرم افزار و گوشزد نمودن نکات مورد نیاز
- عادت دانشجویان به ارزشیابی بر پایه محفوظات
- محدود بودن اختیارات اساتید در اصلاح سرفصل و نحوه ارزشیابی
- ضعف دانشجویان در استفاده از متون و گفتارهای انگلیسی

برنامه عملیاتی :

- برگزاری دوره ها و کارگاههای آموزشی مورد نیاز
- تجهیز لابراتورهای فناوری اطلاعات و زبان
- تصویب فعالیت ها و گنجاندن این گونه فعالیت ها در سرفصل دروس مربوطه توسط مرکز توسعه آموزش
- اختصاص زمان لازم در برنامه های درسی

برنامه : ساخت مولاژهای آناتومی مرتبط با تخصصی دانشجویان رشته های مختلف

الزامات :

- تأمین اعتبار مالی لازم برای تهیه موارد مورد نیاز
- مسلط بودن و دانشجویان به مطالب تئوری لازم برای ساخت مولاژهای مورد نظر
- اختصاص نمره ای قابل توجه از درس آناتومی به این فعالیت
- تأمین فضای فیزیکی جهت کارگروهی دانشجویان برای ساخت مولاژ
- نظارت مستمر اساتید بر مراحل کار و گوشزد نمودن مشکلات

چالشها :

- فضای فیزیک محدود برای فعالیت
- کمبود استاد و افزایش بی رویه پذیرش دانشجو
- عدم علاقه برخی دانشجویان به کارهای عملی و تکیه بر محفوظات

برنامه عملیاتی :

- تهیه مواد لازم برای انجام فعالیت
 - برگزاری دوره آموزشی قبل و حین فعالیت
 - نظارت و ارزشیابی فعالیت
- برنامه : افزایش سهم یادگیری عملی در دروس عملی ، نظری و یا دروس فقط نظری تخصصی

الزامات :

- داشتن آزمایشگاههای مهارت Skill lab مجهز و به روز
- زمان کافی برای کارهای عملی
- اختصاص نمره قابل توجه به این گونه فعالیت
- تشکیل گروههای دانشجویی با تعداد نفرات مناسب برای هر فعالیت
- آگاهی بخشیدن به دانشجویان در خصوص میزان تأثیر فعالیت های مربوطه در آینده شغلی ایشان

چالشها :

- ضعف امکانات و به روز نبودن تجهیزات
- عدم علاقه برخی دانشجویان به اینگونه فعالیت
- عدم طرح اینگونه موارد در سرفصل دروس
- رعایت نشدن سرفصل دروس بعثت ضعف امکانات یا کمبود استاد ، تعداد دانشجو
- برنامه های متراکم درسی برخی رشته ها

برنامه عملیاتی

- تجهیز Skill lab و پیش بینی فضای فیزیکی
- گروه بندی دانشجویان و ایجاد انگیزه در آنان
- پیش بینی موارد مورد نیاز در سرفصل دروس و انعکاس به EDO جهت تصویب

برنامه :

ارزیابی و نظارت مستمر و مفید بر برنامه های کارورزی دانشجویان

الزامات :

- وجود مراکز کافی برای کارآموزی و تأمین نیاز آموزشی دانشجو از حیث تعداد بیمار

- وجود اساتید مجرب و علاقمند جهت آموزش و نظارت
- گروه‌های دانشجویی مناسب از لحاظ تعداد یا برنامه کارورزی
- ارزیابی دقیق و سخت کارمندان

چالشها :

- افزایش تعداد دانشجویان در دوره های آموزشی
 - پایین بودن نسبت استاد به دانشجو
 - عدم نظارت کافی بر عملکرد دانشجویان
 - ارزشیابی ضعف دانشجویان
- برنامه عملیاتی : پیش بینی مراکز جدید جهت کارورزی
- استفاده از مربیان مجرب که در سیستم آموزش دانشگاه نیستند ولی علاقمند به این امر هستند
 - اختصاص سهم بزرگی از نمره نهایی به کارآموزی در عرصه
- برنامه : تقویت مهارت فن آوری اطلاعات دانشجویان

الزامات :

- تأمین اعتبار لازم برای تجهیز لابراتور فن آوری اطلاعات
 - تأمین فضای فیزیک کافی برای لابراتور فن آوری اطلاعا
 - مربیان و اساتید برای آموزش مهارتهای هفت گانه
 - افزایش میزان دسترسی به اینترنت
 - چیدمانی برنامه های درسی دانشجویان بنحوی که فراگیری این مهارتها در طول ترمهای مختلف انجام شود
- چالش ها : کمبود شدید فضای لابراتور

- کمبود شدید مربیان و اساتید با فرصت کافی برای تدریس
- در اولویت قرار دادن برنامه سایر دروس
- اختصاصی عملی نمودن اساتید بر حسب رشته در امر آموزش
- اختیارات محدود دانشکده ها و دانشگاهها در اصلاح سرفصل
- تعداد زیاد دانشجویان

برنامه علیاتی :

- تامین فضا و ابزار لابراتور فن آوری اطلاعات
- تدوین برنامه درسی فراگیر مهارتهای هفت گانه به تفکیک
- آموزش دوره های فن آوری با تأکید بر نای زدانشجویان هر رشته
- ارزشیابی دقیق و کامل هر دوره به نحوی که در پایان منجر به مدرک طی این دوره ها گردد
- انجام یک کار و فعالیت علمی با استفاده از آموخته ها و ارائه آن

برنامه : تقویت زبان انگلیسی دانشجویان

الزامات :

- توسعه فضاهای مربوط به لابراتور زبان
- تجهیز لابراتورهای زبان

- تأمین مربیان و اساتید ثابت ، مجرب و با وقت کافی در مراکز
 - چیدمان برنامه های درسی دانشجویان بنحوی که برقراری کلاسهای زبان تا پایان دوره مداومت داشته باشد
- چالش ها :

- کمبود فضای لابراتور زبان
- کمبود مربیان ثابت برای تدریس
- تعداد زیاد دانشجویان
- تراکم سایر برنامه های درسی
- عدم استفاده از زبان انگلیسی در ارائه دروس – امتحانات و

برنامه عملیاتی :

- تامین فضا و تجهیز آزمایشگاه زبان
- تامین نمودن کلاسهای زبان در برنامه های درسی و در ساعتی با کیفیت در روز
- استفاده از سخنرانی های انگلیس ، طراحی سئوالات انگلیسی در هر یک از کلاسها جهت کیفیت بیشتر دانشجویان

ارائه کنفرانس به زبان انگلیسی

برنامه : راه اندازی و تقویت سیستم آموزشی مجازی

الزامات :

- سیستم فن آوری اطلاعات پیشرفته و دسترسی به اینترنت پرسرعت
- آشنائی و مهارت دانشجویان در به کارگیری مهارتهای فن آوری اطلاعات
- اساتید آشنا به فن آوری اطلاعات و به کارگیری روشها برای تدریس مجازی
- تهیه متون مورد نیاز برای تدریس ، سیستم ارزشیابی

چالش ها :

- مشکل اینترنت پرسرعت
- عدم وجود یا کمبود متون تهیه شده بر اساس آموزش مجازی
- احساس عدم نیاز برخی اساتید و دانشجویان به این گونه آموزش
- عدم برنامه مدون جهت برگزاری کلاسهایی به صورت مجازی
- عدم پیش بینی این نوع آموزش در سرفصل دروس

برنامه عملیاتی :

- برگزاری کارگاههای نحوه تدریس به روش مجازی (اعم از تهیه مطالب ، ارزشیابی و ...) برای اساتید
- تصویب میزان و نحوه اعمال آموزش مجازی در سرفصل دروس توسط EDC
- فراهم نمودن شرایط برگزاری این دروس یا رشته ها از لحاظ سیستم فن آوری اطلاعات

برنامه : ارزیابی موفقیت آموزشی در پایان دوره آموزشی

الزامات :

- وجود اساتید ثابت و خبره و مجرب در این رابطه

- وجود Logbook برای دوره های آموزشی هر رشته
 - وجود زمان و فضای برگزاری کافی برای انجام ارزشیابی
 - فراهم نمودن شرایط قانونی تجدید دوره
 - تعیین استانداردهای آموزش در هر رشته و ارزیابی دانشجویان
- چالش ها:

- عدم وجود یا کمبود مربیان آموزشی
- عدم وجود Logbook برای برخی عرصه های کارآموزی
- ناامیدی و بی انگیزگی دانشجویان به علت شرایط فعلی بازار کار
- اختیارات محدوده دانشگاه در اصلاح سرفصل دروس و نحوه ارزشیابی

برنامه عملیاتی :

- تعیین موارد امتحانی توسط اساتید مجرب
- برگزاری ارزیابی توسط اساتید، در حضور بیمار و به صورت واقعی
- تجدید دوره دانشجویان
- تشویق برگزیدگان به صورت ادامه تحصیل یا معرفی به مراکز آموزشی یا درمانی جهت فعالیت و اشتغال

برنامه :آمادگی و ترغیب دانشجویان جهت شرکت در مقاطع تحصیلات تکمیلی
الزامات :

- برنامه ریزی بر حسب نیاز و علاقه دانشجویان به کلاس های آمادگی
 - به کارگیری اساتید مجرب و یا دانشجویان سرآمد و موفق
 - تامین اعتبار مربوط به حق التدریس و تهیه متون
 - وجود برنامه های فوق برنامه جهت معرفی رشته های جدید و بین رشته ای
- چالش ها :

- عدم وجود مراکز فعال دانشجویی در این رابطه
 - مشکلات اداری در به کارگیری اساتید و دانشجویان در این رابطه
 - تنوع رشته های تکمیلی و اقدام به پذیرش دانشجویان بدون توجه به نیاز جامعه و یا امکانات موجود آموزش
- آن

- مشکل دانشجویان تحصیل کرده در مقاطع تحصیلی که بیکار هستند
- قطع ارتباط دانشجویان با مراکز اولیه آموزش با پذیرش در مراکز جدید و عدم آشنائی او با فضای جدید و

برنامه عملیاتی :

- پیش بینی بوجه ای جهت آماده نمودن دانشجویان مستعد برای تحصیلات تکمیلی
- درخواست سهمیه قبولی برای دانشجویان هر مرکز برای مقاطع تکمیلی همان مرکز
- به کارگیری اساتید مجرب از داخل یا خارج استان

- دایر نمودن کلیه مقاطع تحصیلات تکمیلی که پتانسیل آن موجود می باشد

برنامه : تقویت مهارت نوشتن مطالب علمی و مقالات تحقیقی
الزامات :

- مراکز تحقیقاتی فعال و پذیرنده دانشجوی
- سیستم اینترنت پرسرعت
- دانش کافی از فن آوری اطلاعات
- مهارت در نوشتن به زبان انگلیسی
- تامین شرایط مالی برای این نوع فعالیت ها

چالش ها :

- عدم وجود اساتید مجرب در این زمینه به تعداد کافی برای راهنمایی
- عدم بهره مندی دانشجوی از حاصل نهائی کار خود آن گونه که شایسته است
- عدم آمادگی مراکز تحقیقاتی برای پذیرش کلیه علاقه مندان و به کارگیری آنان

برنامه عملیاتی :

- برگزاری کارگاهی مقاله نویسی به زبان انگلیسی و فارسی
- پیش بینی دقیق چگونگی بهره مندی دانشجوی از فعالیت خود
- تدوین قرارداد با مراکز تحقیقاتی برای پذیرش دانشجوی