

مدارک لازم جهت شرکت در همایش‌های علمی خارج از کشور (قبل از سفر)

- 1- ارائه معرفی‌نامه از بخش و دانشکده مربوطه
- 2- گواهی پذیرش مقاله بنام متقاضی از طرف دبیرخانه همایش
- 3- خلاصه مقاله ارائه شده جهت اخذ پذیرش بر روی دیسکت و یا از طریق پست الکترونیک
- 4- تصویر فرم تکمیل شده ثبت‌نام (با مشخص نمودن صرفاً وجه ثبت‌نام)
- 5- راهنمای همایش (در ارتباط با محل - تاریخ برگزاری و برنامه همایش)
- 6- آخرین حکم کارگزینی
- 7- تکمیل و امضاء تعهد نامه

مدارک لازم برای تهیه گزارش سفر همایش‌های علمی خارج از کشور (پس از مراجعت)

- 1- نامه درخواست تسویه حساب فرد متقاضی
- 2- کپی حکم مأموریت
- 3- کپی گواهی شرکت در همایش
- 4- کپی خلاصه مقاله چاپ شده در کتابچه همایش همراه با کپی جلد کتابچه
- 5- کپی بلیط
- 6- تکمیل فرم گزارش سفر به صورت تایپ شده (موجود در سایت معاونت پژوهشی دانشگاه)
- 7- رسید وجه ثبت‌نام پرداختی جهت همایش

✓ آدرس پست الکترونیک دفتر روابط بین‌الملل دانشگاه:

int-office@sums.ac.ir