

دستور العمل ضوابط پوشش اساتید / پرسنل / دانشجویان



دستور العمل ضوابط پوشش اساتید / پرسنل / دانشجویان

به استناد مقدمه و نیز ختام ماده ۸۵ و بند الف ماده ۸۸ قانون برنامه چهارم توسعه اقتصادی، اجتماعی و فرهنگی جمهوری اسلامی ایران و قانون انطباق امور اداری و فنی مؤسسات پزشکی با موازین شرع اسلام مورخ ۷۷/۸/۱۰ و آئین نامه اجرایی سال ۱۳۸۰ و بهره گیری از موازین و ضوابط مذهبی، فرهنگی و اجتماعی و استانداردهای بین المللی این دستورالعمل به منظور حفظ شئون فردی و کرامت انسانی، رعایت موازین و ضوابط عرفی و اجتماعی، حفظ سلامت و ایمنی کارکنان و بیماران، ایجاد تصویر مثبت حرفه ای، افزایش ضریب امنیت فردی و شغلی کارکنان و شناسایی سریع آنان، در ۱۰ ماده و ۳ تبصره تدوین که به منظور اجرا، ابلاغ می شود.

تعاریف:

وزارت بهداشت درمان و آموزش پزشکی، دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی، معاونت درمان، کارکنان خدمات بهداشتی درمانی و مراکز و مؤسسات پزشکی اعم از دولتی و غیر دولتی و آموزشی یا درمانی از این پس به ترتیب به اختصار وزارت، دانشگاه، معاونت، کارکنان و مراکز و مؤسسات نامیده می شوند.

ماده ۱:

اجرای مواد و تبصره های این دستورالعمل در کلیه مراکز و مؤسسات لازم الاجرا است.

ماده ۲:

کارکنان مشمول دستورالعمل اخیرالذکر، کلیه کارکنان رسمی، پیمانی، مشمول طرح توزیع نیروی انسانی، قراردادی، شرکتی، کادر درمانی آموزشی و بالینی و دانشجویان پزشکی و پیراپزشکی می باشند.

ماده ۳: ضوابط پوشش

لباس فرم کارکنان: البسه ای است که بر اساس ضوابط مصوب مراکز و مؤسسات، کارکنان مجاز به پوشیدن آن در محیط کار می باشند.

تبصره ۱) لباس فرم کارکنان خانم شامل روپوش (ویژه مراکز درمانی)، شلوار، مقنعه، کفش و جوراب می باشد.

لباس فرم کارکنان آقا شامل روبوش (ویژه مراکز درمانی)، شلوار، کفش و جوراب می باشد.

کلیه کارکنان مکلف به رعایت پوشش کامل اسلامی می باشند.
لباس فرم بایستی متناسب با حرفه، در رده های مختلف و متحدالشکل باشد.
تبصره ۲) در درون بخشهای بیمارستانی استفاده از هرگونه پوشش غیر حرفه ای روی لباس فرم مصوب، ممنوع است.

جهت تردد در خارج بخشهای بیمارستانی پیشنهاد می شود کارکنان از شنل استفاده نمایند.

در مراکز درمانی رنگ لباس و کفش طبق دستورالعمل ابلاغی با موافقت معاونت درمان تعیین می گردد.

لباس فرم بایستی در تمام ساعات کار مورد استفاده قرار گیرد.
لباس فرم باید تمیز، اطوکشیده سالم، متناسب با وضعیت حرفه، دارای اندازه مناسب با ضخامت کافی باشد.

استفاده از لباسهای کشی، تنگ، کوتاه و چسبان در حین کار ممنوع است.
کفش باید تمیز، قابل شستشو، سالم، جلو بسته، متعارف و متناسب با حرفه باشد و نکات ایمنی در آن لحاظ شده باشد.

ماده ۴: آرایش و جواهرات

استفاده از زیورآلات در صورت غیر قابل رویت بودن و عدم انتقال عفونت مجاز است.

تبصره ۳

فقط استفاده از حلقه ازدواج مجاز است.

نصب حلقه به بینی، ابرو، زبان و سایر نواحی قابل رویت بدن ممنوع است.

انواع خالکوبی نباید در نواحی قابل رویت بدن باشد.

استفاده از عطر و ادکلن و لوسیون با رایحه تند، ممنوع می باشد.

ماده ۵: ناخن ها

ناخن ها باید کوتاه و تمیز و مرتب باشد. استفاده از لاک و رنگ ناخن و ناخن مصنوعی ممنوع است.

ماده ۶: موها

موها جهت خانم ها کاملاً پوشیده و جهت آقایان باید تمیز، مرتب و متناسب با عرف جامعه باشد.

ماده ۷: کارت شناسایی

در محل های درمانی الصاق کارت شناسایی عکس دار، حاوی نام و نام خانوادگی و سمت فرد، در بالای سینه، سمت چپ الزامی است. اندازه کارت بایستی به نحوی باشد که بیمار خوابیده بر روی تخت بتواند به سهولت آنرا از فاصله ۱/۵ متری بخواند. در سایر محل ها مشخصات پرسنل بایستی در محلی قابل رویت ارباب رجوع قرار گیرد.

ماده ۸: سایر موارد

خوردن و آشامیدن و جویدن آدامس بر بالین بیمار و ضمن مراقبت از بیماران ممنوع است. استعمال دخانیات در فضاهای دانشگاه اکیداً ممنوع است. استفاده از تلفن همراه بر بالین بیمار ممنوع است. هرگونه تصویربرداری و فیلمبرداری از بیمار با استفاده از تلفن همراه و سایر وسایل بدون اجازه بیمار ممنوع است.

ماده ۹: نظارت و مسئولیت

بطور کلی رعایت نکات ایمنی، حفاظت، کنترل عفونت در ضوابط پوشش کلیه کارکنان الزامی بوده و مسئولیت نظارت بر حسن اجرای موارد فوق به ترتیب بر عهده سرپرستار بخش، سوپروایزر، مدیریت خدمات پرستاری، مدیر بیمارستان، ریاست بیمارستان / ریاست مجموعه / هیئت امنا / هیئت مدیره و نظارت نهایی بر عهده معاون مربوطه و ریاست دانشگاه می باشد.

ماده ۱۰: تخلفات

در صورت تخطی مراکز و مؤسسات برای مرتبه اول از سوی معاونت ذیربط اخطار شفاهی داده شده و به مدت یکماه به آن مرکز و موسسه مهلت داده می شود تا نسبت به اصلاح نقیصه و گزارش آن به دانشگاه ذیربط اقدام نماید. در صورت مشاهده مجدد و تکرار مورد به مرکز و موسسه، اخطار کتبی داده می شود.

بر اساس گزارش دانشگاه ذیربط در صورتیکه مرکز و موسسه اقدام اصلاحی انجام نداده باشد، مرکز نظارت و اعتبار بخشی امور درمان وزارت متبوع نسبت به تغییر درجه ارزشیابی مرکز و موسسه اقدام می نماید.