

## صورتجلسه کمیته حفاظت فنی و بهداشت کار

جلسه کمیته حفاظت فنی و بهداشت کار شرکت ..... با حضور اعضا  
 کمیته در ساعت ..... روز ..... مورخه ..... در این شرکت تشکیل و جهت بررسی موارد  
 حفاظتی و بهداشتی، اعضا مستقیماً از قسمتهای مختلف کارگاه بازدید نموده و نواقص زیر مشهود گردید:

- ۱-
- ۲-
- ۳-
- ۴-
- ۵-

پس از مذاکره در مورد چگونگی هر یک از این نواقص و زیانهای احتمالی از آن بالاخره رفع کلیه نواقص  
 مورد بحث ضروری دانسته شده و جهت پیشگیری از بروز حوادث ناشی از کار و بیماریهای شغلی، رفع آنها  
 تاکید می گردد.

ضمناً در مورد رفع نواقص متذکره در صورتجلسه قبلی اقداماتی به شرح زیر به عمل آمده است:

### نواقص مرتفع شده:

- ۱-
- ۲-
- ۳-

### نواقصی که رفع آنها در دست اقدام است:

- |               |    |
|---------------|----|
| مسئول پیگیری: | ۱- |
| مسئول پیگیری: | ۲- |
| مسئول پیگیری: | ۳- |

جلسه در ساعت ..... پایان یافت جلسه بعدی به روز ..... مورخه ..... موكول گردید.

### نام و امضای اعضای حاضر در جلسه

- نماینده کارفرما
- مدیر فنی شرکت
- نماینده شورای اسلامی کار یا نماینده کارگران
- مسئول بهداشت حرفه ای
- مسئول حفاظت فنی