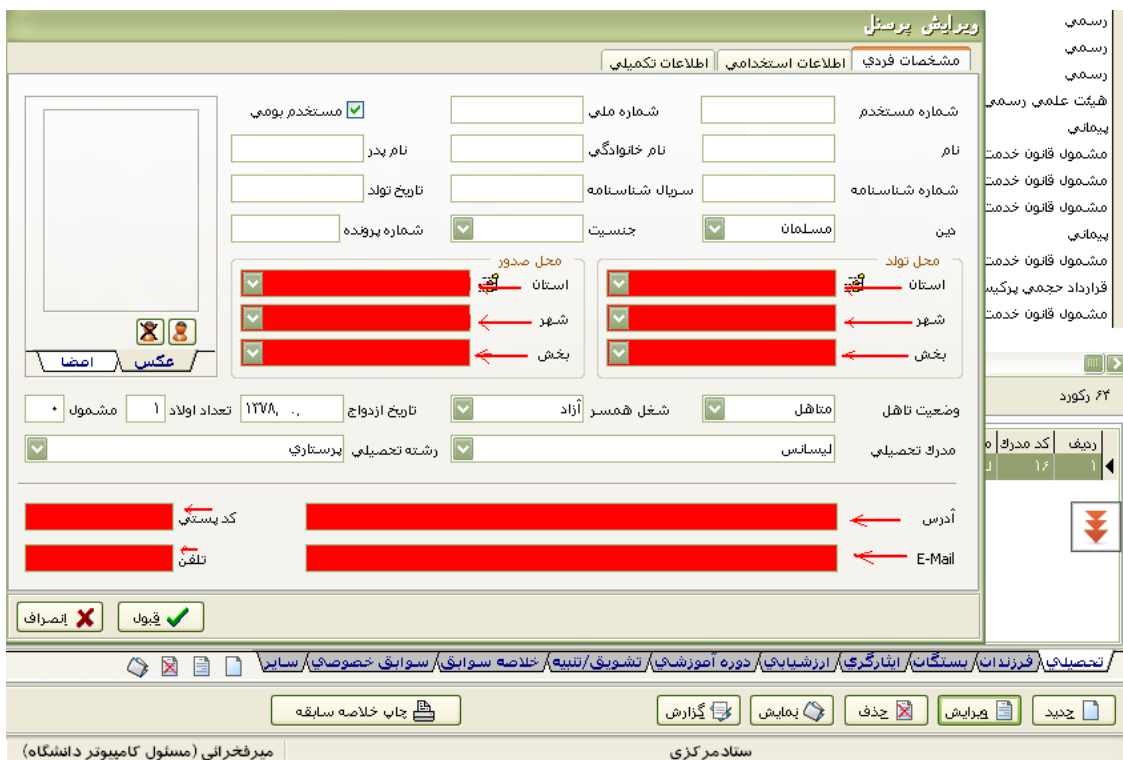


راهنمای ثبت اطلاعات درخواستی جهت کارت اعتباری کارمندان در سیستم جامع پرسنلی

۱- بعضی از اطلاعات مثل آدرس محل سکونت، تلفن، کد پستی و Email را در داخل صفحه ویرایش پرسنل تکمیل نمایید.

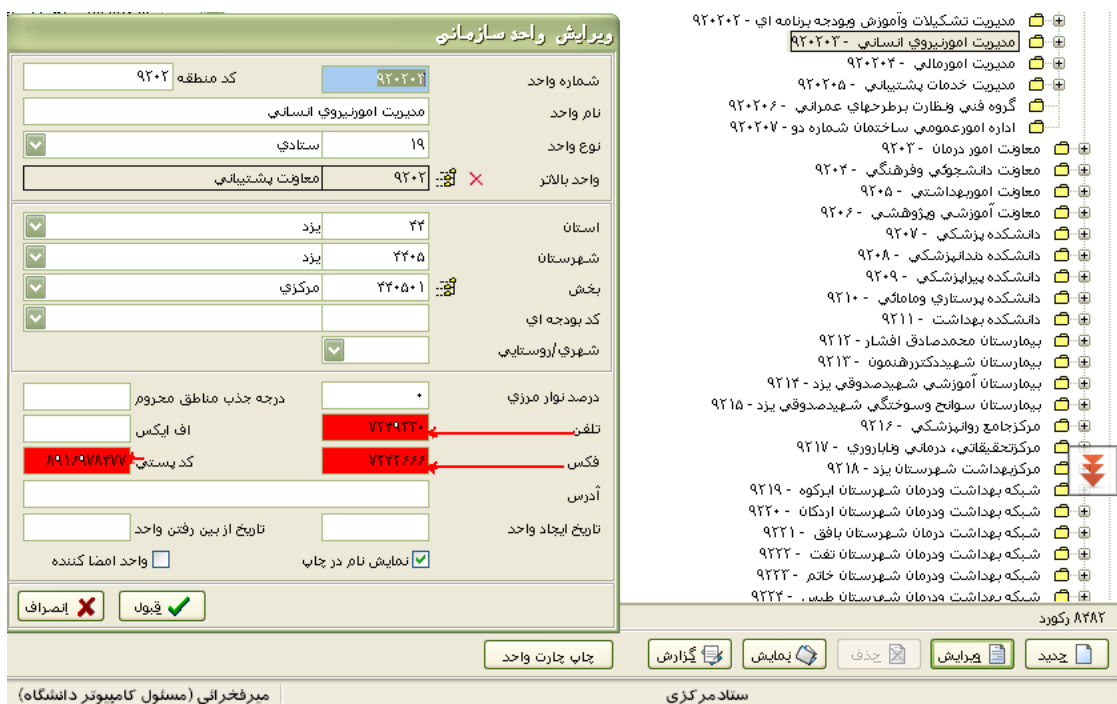


The screenshot shows the 'ویرایش پرسنل' (Personnel Modification) form. The form is divided into several sections:

- Personal Information:** Includes fields for 'شماره مستخدم' (Employee ID), 'نام' (Name), 'شماره ملی' (National ID), 'نام خانوادگی' (Surname), 'تاریخ تولد' (Date of Birth), 'سروال شناسنامه' (National ID Number), 'جنسیت' (Gender), and 'دین' (Religion).
- Address and Location:** Includes 'محل سکونت' (Residence) and 'محل تولد' (Place of Birth) with dropdown menus for 'استان' (Province), 'شهر' (City), and 'بخش' (District).
- Professional Information:** Includes 'وضعیت تاهل' (Marital Status), 'مناهل' (Occupation), 'شغل همسر آزاد' (Spouse's Occupation), 'مدرك تحصیلی' (Education Level), and 'لیسانس' (Bachelor's Degree).
- Contact Information:** Includes 'کد پستی' (Postal Code), 'تلفن' (Phone), 'آدرس' (Address), and 'E-Mail'.

The form also features a sidebar on the right with a list of services, a top navigation bar with tabs for 'مشخصات فردی', 'اطلاعات استخدامی', and 'اطلاعات تکمیلی', and a footer with the university name and logo.

۲- برخی از اطلاعات که مربوط به محل کار می شود باید در (اطلاعات پایه / چارت سازمانی / واحد سازمانی) در این مرحله واحد مربوطه را پیدا نموده و دکمه ویرایش را کلیک کرده) و این قسمت را تکمیل نمایید .



ویرایش واحد سازمانی

شماره واحد: ۹۲۰۲۰۲
نام واحد: مدیریت امونیتروپی انسانی
نوع واحد: ۱۹ - ستادی
واحد بالاتر: ۹۲۰۲ - معاونت پشتیبانی

استان: ۴۴ - یزد
شهرستان: ۴۴۰۵ - یزد
بخش: ۴۴۰۵۰۱ - مرکزی
کد بودجه ای:
شهری/روستایی:

درصد نوار مرزی: ۰
درجه جذب مناطق معزوم:
اف ایکس: ۷۲۲۹۲۳۰
کد پستی: ۸۹۱۶۹۷۸۲۷۷
فکس: ۷۲۲۲۶۶۶

آدرس:
تاریخ ایجاد واحد:
تاریخ از بین رفتن واحد:
 واحد امضا کننده
 نمایش نام در چاب

انصراف قبول

چاب چارت واحد | گزارش | نمایش | حذف | **ویرایش** | جدید

سازمان مرکزی | میرفخرانی (مسئول کامپیوتر دانشگاه)

لیست واحدها:
مدیریت تشکیلات و آموزش وودجه برنامه ای - ۹۲۰۲۰۲
مدیریت امونیتروپی انسانی - ۹۲۰۲۰۳
مدیریت امور مالی - ۹۲۰۲۰۴
مدیریت خدمات پشتیبانی - ۹۲۰۲۰۵
گروه فنی و نظارت بر طرحهای عمرانی - ۹۲۰۲۰۶
اداره امور عمومی ساختمان شماره دو - ۹۲۰۲۰۷
معاونت امور درمان - ۹۲۰۲
معاونت دانشجویی و فرهنگی - ۹۲۰۲
معاونت امور بهداشتی - ۹۲۰۵
معاونت آموزشی و پژوهشی - ۹۲۰۶
دانشکده پزشکی - ۹۲۰۷
دانشکده دندانپزشکی - ۹۲۰۸
دانشکده پیراپزشکی - ۹۲۰۹
دانشکده پرستاری و مامائی - ۹۲۱۰
دانشکده بهداشت - ۹۲۱۱
بیمارستان محمدصادق افشار - ۹۲۱۲
بیمارستان شهیددکتر زهنمون - ۹۲۱۳
بیمارستان آموزشی شهید صدوقی یزد - ۹۲۱۴
بیمارستان سوانح و سوختگی شهید صدوقی یزد - ۹۲۱۵
مرکز جامع روانپزشکی - ۹۲۱۶
مرکز تحقیقاتی، درمانی و بااروری - ۹۲۱۷
مرکز بهداشت شهرستان یزد - ۹۲۱۸
شیکه بهداشت و درمان شهرستان ابرکوه - ۹۲۱۹
شیکه بهداشت و درمان شهرستان اردکان - ۹۲۲۰
شیکه بهداشت و درمان شهرستان بافق - ۹۲۲۱
شیکه بهداشت و درمان شهرستان نعت - ۹۲۲۲
شیکه بهداشت و درمان شهرستان خاتم - ۹۲۲۳
شیکه بهداشت و درمان شهرستان طبس - ۹۲۲۴

در این زمان به منوی امکانات رفته بر روی کارت اعتباری وزارت بهداشت کلیک کرده



اطلاعات پایه | عملیات | گزارشات | **امکانات** | کاربران | سیستم راهنما

طراحی احکام
ثوابت پست الکترونیکی
ارسال حکم به پست الکترونیکی

Link
ارتباط با سایر سیستمها
تجزیه منطقه
جداول

کارت اعتباری وزارت بهداشت

ابتدا دکمه بروزرسانی اطلاعات را زده و صبر نموده تا پیغام (اطلاعات پرسنل با موفقیت بروزرسانی شد) را ببینید سپس ویرایش اطلاعات پرسنل را زده

نام	نام خانوادگی	نام لاتین	نام خانوادگی لاتین	نام پدر	سریال شناسنامه	شماره شناسنامه	تاریخ تولد	روز تاریخ تولد	ماه
اصغر	فلاح نفعی			میرزا محمد			۱۰	۶	
عذری	غلامی نسب			محمد حسین			۱۰	۹	
علی اصغر	شریعتمداری بافقی			حسن			۸	۳	
محمدعلی	صادقیه			علی اکبر			۱	۲	
محمدعلی	سهامی			گودرز			۱	۷	
علی اصغر	خانمی مزرعه عسکری			محمد			۹	۷	
حسین	عربی علی آباد			عباس			۱	۶	
زهره	فخرالساعه			محمدعلی			۲۵	۱۲	
خدیجه	قانع عزآبادی			عباس			۲۲	۹	
رمضان	زارعیان بین آبادی			غلامرضا			۲	۹	
فاطمه	زمان زاده بافقی			صفر			۱۶	۵	
صغری	کاظمی			حسن			۲۳	۹	
مهسا	علیا			شهباز			۱	۱	
مهین	زارعی محمودآبادی			احمد			۲۵	۶	
مرگان	جعفری			عبدالحسین			۳	۶	
مرگان	جهان مهر			علی اکبر			۱۵	۳	
موسعود	ملکی زاده			محمد			۲۱	۳	
سوران	عنایتی			محمدعلی			۱۰	۸	
محمدحسین	قدیر			محمدحسن			۱۸	۳	
لیلا	شیخعلیشاهی			عباسعلی			۲۱	۵	

۷۲۹۲ رکورد

خروج ۰% گزارشگیری ویرایش اطلاعات پرسنل بروزرسانی اطلاعات خواندن اطلاعات

سازمان مرکزی میرفخرانی (مسئول کامپیوتر دانشگاه) سه شنبه

و مابقی اطلاعات خواسته شده را در این قسمت تکمیل نمایید.

ویرایش اطلاعات پرسنل

مشخصات فردی

اطلاعات فردی

شماره مستخدم: [] شماره ملی: [] جنسیت: مرد

نام: [] نام خانوادگی: [] نام پدر: []

نام لاتین: [] نام خانوادگی لاتین: [] تاریخ تولد: []

شماره شناسنامه: ۶۲۴۱ سریال شناسنامه: الف۴۵۵+۰۸۸۸ شماره سرب: شناسنامه []

شهر محل صدور: [] شهر محل تولد: []

اطلاعات محل سکونت

استان محل سکونت: [] کد تلفن محل سکونت: []

شهر محل سکونت: [] تلفن محل سکونت: ۶۲۲۲۶۶۴

کد پستی محل سکونت: ۸۹۱۹۷۷۴۸۶۵ تلفن همراه: []

فکس محل سکونت: [] آدرس پست الکترونیک: []

آدرس محل سکونت: []

انصراف ❌ قبول ✅

ویرایش اطلاعات پرسنل

مشخصات سازمانی

اطلاعات سازمانی

نام سازمان: دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی شهید صدوقی یزد

واحد محل خدمت: مدیریت اموزشی و آموزشی انسانی

شهر محل کار: یزد استان محل کار: یزد

فکس محل کار: ۷۲۲۲۶۶۶ کد تلفن محل کار: ۰۲۵۱

کد پستی محل کار: ۸۹۱۶۹۷۸۳۷۷ تلفن محل کار: ۷۲۴۹۲۳۰

آدرس محل کار: []

اطلاعات حقوقی

جمع درآمد ماهانه: ۱۰۵۹۷۲۶۴

نام بانک و شعبه عامل: []

کد شعبه: []

شماره حساب: []

شماره کارت حساب: []

آدرس ارسال صورتحساب: []

اطلاعات استخدامی

نوع استخدام: رسمی

طبقه شغلی: ۱۵

تاریخ استخدام: ۱۳۶۹/۰۶/۲۲

انصراف ❌ قبول ✅

رکورد

خوندن اطلاعات | بروزرسانی اطلاعات | ویرایش اطلاعات پرسنل | گزارشگیری

سناد مرکزی | میرفخرانی (مسئول کامپیوتر دانشگاه)

This document was created with Win2PDF available at <http://www.win2pdf.com>.
The unregistered version of Win2PDF is for evaluation or non-commercial use only.
This page will not be added after purchasing Win2PDF.